

Подготовка и организация экзаменов: Обзор

Докладчик:

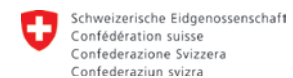
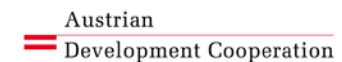
Альфред Боргоново MScEMP MPAcc CPA CGA, Центр Всемирного Банка по реформированию финансовой отчетности (CFRR)

Вена, 28 – 29 ноября 2018 года

STAREP EduCoP

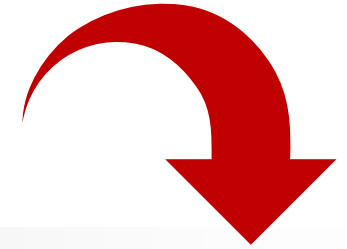


STAREP is co-funded by:





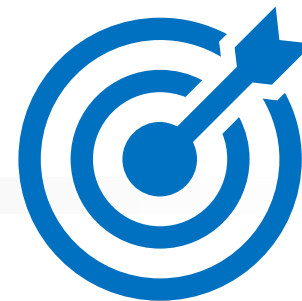
Цель данного занятия



Экзамены являются основным видом оценочных мероприятий в рамках большинства учебных программ подготовки профессиональных бухгалтеров - как на уровне ВУЗа, так и на получение квалификационного сертификата от организации профессиональных бухгалтеров (ОПБ).

Цель данного занятия:

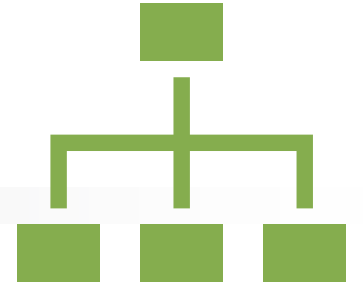
- » Дать краткий обзор основных процессов подготовки и организации экзаменов; и
- » Показать вкратце, как экзамены помогают обеспечить соблюдение требований международного образовательного стандарта МОС (IES) 6.



По итогам данного занятия вы должны научиться:

- » Определять в общих чертах основные процессы подготовки и организации экзаменов в рамках учебной программы для учетных профессий;
- » Объяснять особенности подготовки и организации экзаменов по программам комплексного интенсивного обучения в ходе практической деятельности (Integrative Capstone Examinations);
- » Показывать, каким образом процесс подготовки экзаменов и их итоги помогают обеспечить соблюдение требований международного образовательного стандарта МОС (IES) 6.

Структура данного занятия



- I. Подготовка экзамена
- II. Организация экзамена
- III. Специфика экзаменов по программам комплексного интенсивного обучения (Integrative Capstone Exams)
- IV. Обеспечение соблюдения требований МОС (IES) 6



II. Подготовка экзамена

Процесс подготовки может быть разным в зависимости от контекста экзамена:

» Как правило, на уровне ВУЗа экзамен для потока студентов готовит и организует их преподаватель.



» Экзамен на получение квалификационного сертификата от ОПБ (РАО) обычно готовит экзаменационная комиссия (которая отличается от группы по разработке программ обучения этой организации).



Процесс подготовки может быть разным в зависимости от контекста экзамена :

» Обычно в состав экзаменационной комиссии ОПБ входят:

- » Представители руководства
- » Специалисты - разработчики экзаменационных материалов
- » Специалисты – редакторы этих материалов
- » Административный персонал
- » Наблюдатели
- » Специалисты, которые оценивают ответы



Подготовки экзамена

Цель экзаменов:

- » Оценить профессиональную компетентность
- » Обеспечить соблюдение минимальных стандартов
- » Создать достоверные доказательства оценки



Источник необходимых минимальных стандартов:

- » Международные образовательные стандарты (МОС) Комитета по международным стандартам бухгалтерского образования (IEASB), особенно МОС (IES) 6
- » Система оценки компетентности ОПБ
- » Национальные законодательные и нормативно-правовые акты





1. **Определить, что именно должно проверяться в ходе экзамена:**
 - » Проверяемые профессиональные навыки и аспекты компетентности определяются на базе *Системы оценки компетентности*
 - » Учебный материал каждого курса делится на проверяемый и не проверяемый на экзамене и увязывается с соответствующими требованиями к разным уровням профпригодности

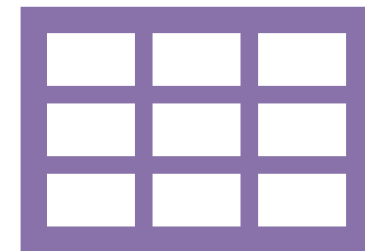
2. Определить, *как именно* должно проверяться знание материала:

- » Определить весомость разных тем для выводимой итоговой оценки в зависимости от их важности или существенности (например, по результатам анализа практики)
- » Выбрать адекватные системы оценивания (по методу многовариантного выбора, по краткому / направляемому ответу, на основе разбора практического примера и т.д.)
- » Установить максимальную продолжительность экзамена



3. Подготовить требования к тестированию («концептуальный проект»), указывающие:

- » Цели обучения и проверяемые аспекты профессиональной компетентности
- » Требуемые уровни профпригодности (например, на проверку знания основ может приходиться не более 20% экзаменационных вопросов)
- » Какие именно виды вопросов будут использованы (с многовариантным выбором, требующие краткого ответа или разбора практического примера)
- » Минимальный и максимальный процент охвата материала по каждому модулю / занятию
- » Для вопросов по программам комплексного интенсивного обучения в ходе практической деятельности – источники проверяемого материала и необходимых навыков



4. Выбрать автора экзаменационных вопросов (экзаменатора) и заключить с ним договор:

- » Должен обладать обширными знаниями в области проверяемого предмета
- » Обычно член профессорско-преподавательского состава (ППС) в системе высшего образования (например, преподаватель ВУЗа с ученой степенью доктора наук)
- » Хорошо, если экзаменатор сам является профессиональным бухгалтером



5. Экзаменатор разрабатывает совместно с ответственным за подготовку экзамена (членом персонала):

- » Вопросы для экзамена/экзаменов на основе концептуального проекта
- » Рекомендуемые решения и образцы ответов (модели документов или отчетов, которые требуется составить в ходе разбора практического примера)

Экзаменационные вопросы могут готовиться как серийно (предпочтительный вариант), так и для каждого экзамена в отдельности.



6. Экзаменатор готовит сводную таблицу экзаменационных требований, отражающую в обобщенном виде:

- » Область охватываемых задач обучения и аспектов профессиональной компетентности
- » Источник для каждого решения (с привязкой к содержанию учебного курса)
- » Процент экзаменационных вопросов, приходящийся на каждый модуль / занятие
- » Сложность вопросов и оценочно время на подготовку и ответ
- » Соответствие концептуальному проекту



7. Материалы проходят тщательную проверку:

- » Внутренняя проверка ответственным за подготовку экзамена (членом персонала) с надзором со стороны руководства
- » Проверка внешней комиссией (приглашенной по договору группой экспертов по проверяемому предмету)
- » Редакторская проверка (на предмет грамматики, формулировок)
- » Проверка на предмет культурной непредвзятости (должны использоваться только ясные и нейтральные формулировки, не вызывающие нежелательных ассоциаций)



8. Экзаменационные материалы утверждаются и готовятся для экзамена:

- » Заключительное форматирование и вычитка
- » Итоговое согласование (с внутренним руководством и внешней комиссией по проверке)
- » Защищенное фотокопирование или защищенная передача по электронным каналам связи, если экзамен компьютеризованный
- » Передача вопросов наблюдателям для организации экзаменационного процесса





II. Организация экзамена



Для профессиональных экзаменов:

- » ОПБ контролирует экзаменационные материалы вплоть до момента их передачи наблюдателям / размещения на экзаменационном сайте
- » Наблюдатели организуют экзаменационный процесс на основе согласованного централизованного графика (обычно проводится несколько экзаменационных сессий в год)
- » Наблюдателями могут быть: персонал организации или пользующиеся доверием волонтеры – члены организации
- » Жесткие стандарты и процедуры наблюдения за ходом экзамена: экзаменационные вопросы, чистые листки для ответов и листки с ответами должны находиться под постоянным контролем

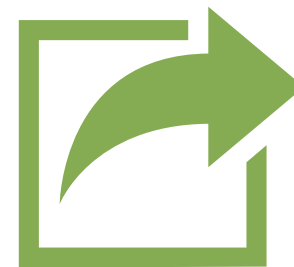


Крайне важно предотвратить возможные нарушения при проведении экзамена в экзаменационном центре:

- » Должна проводиться жесткая политика относительно того, что можно проносить в помещение, где проводится экзамен (например, калькулятор, часы, словарь и т.д.)
- » Экзаменуемых нужно рассаживать на определенном расстоянии друг от друга
- » Проверять личность экзаменуемых
- » Все материалы должны находиться под контролем (включая чистые листы для черновиков)
- » На листах для чистовиков экзаменационных работ могут быть проставлены уникальные номера

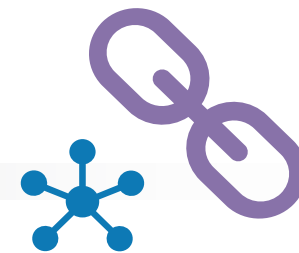
По окончании экзамена:

- » Наблюдатели передают экзаменационные работы в ОПБ
- » Экзаменационные работы распределяются для оценивания
- » Часто группу оценивающих возглавляет экзаменатор (у него могут быть ассистенты)
- » При оценивании должна соблюдаться анонимность: на экзаменационных работах указываются не фамилии экзаменуемых, а только присвоенные им кодовые номера
- » При оценивании должны соблюдаться принципы последовательности и достоверности (например, оценивающие должны руководствоваться установленными нормативами выставления оценок)



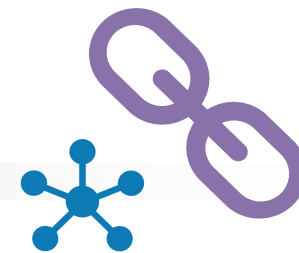


III. Специфика экзаменов по программам комплексного интенсивного обучения (Integrative Capstone Exams)



Процесс более сложен в случае экзаменов профессионального уровня по программам комплексного интенсивного обучения в ходе практической деятельности:

- » Экзаменационные вопросы (материалы) разрабатывает группа из представителей ППС и профессионалов из разных областей практики (а не один автор)
- » Вопросы основываются на оцениваемых аспектах профессиональной компетентности
- » Весомость этих аспектов при выведении итоговой оценки определяется на базе практического анализа
- » В концептуальном проекте указывается весомость каждого из оцениваемых аспектов профессиональной компетентности



Процесс оценивания также более сложен:

- » Экзаменационные работы оценивает большая группа специалистов, находящаяся в одном месте
- » Каждая из команд этих специалистов оценивает ответ на один вопрос
- » Для оценки профпригодности используются матрицы профессиональной компетентности
- » Сначала выставляются предварительные оценки, затем на основе статистики проверяется их последовательность (то, насколько последовательно все оценивающие принимали решения «зачет – незачет»)



**Обеспечение соблюдения
требований МОС (IES) 6**



Назначение и область применения:

- » МОО (IES) 6 устанавливает требования в сфере **оценки профессиональной компетентности**, которую должны продемонстрировать претенденты на получение квалификации профессионального бухгалтера к окончанию этапа первичного профессионального образования (ППО)
- » Требования увязаны со схожими требованиями в МОО 2 - 4, которые все касаются оценки
- » Оценка должна быть основана на достоверных доказательствах (п. 10).



Обеспечение соблюдения МОС (IES) 6



- » Примерами оценочных мероприятий могут служить, в частности (п. А6):
 - » **Письменные и/или устные экзамены**
 - » Объективное тестирование
 - » Компьютеризованное тестирование
 - » Оценка компетентности работодателем на рабочем месте
 - » Анализ пакета доказательств выполнения заданий в ходе деятельности на рабочем месте

Основные принципы качественной оценки



Формируемые оценочные мероприятия должны отвечать высокому уровню (п. 9):

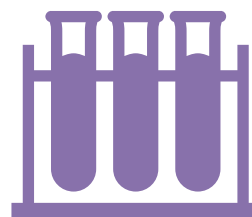
» надежности

» валидности

» непредвзятости

» прозрачности

» достаточности





Соблюдение требований МОС 6:

- » Для обеспечения надежности и валидности выбирать компетентных и опытных разработчиков экзаменационных материалов и проверяющих
- » Надежность гарантируют также строгие процедуры, направленные на предотвращение нарушений при проведении экзамена
- » Для обеспечения достаточности и валидности на экзамене должна оцениваться профессиональная компетентность в диапазоне ее различных аспектов, а также профессиональные навыки, ценности, этика и принципиальность.
- » Для обеспечения надежности, валидности и достаточности экзамены проводятся на всем протяжении учебной программы, а на экзаменах по программам комплексного интенсивного обучения в ходе практической деятельности должно оцениваться большинство аспектов профессиональной компетентности в конце программы на получение квалификационного сертификата.



Соблюдение требований МОС 6:

- » Для обеспечения надежности проводится психометрическое оценивание:
 - » Анализ результатов – статистика оценивания ответов на аномальные вопросы (например, вопросы, не ведущие к дифференциации сильных и слабых кандидатов или эффективно помогающие в принятии решения «зачет – незачет»)
- » Чтобы отразить повышенный уровень ответственности, на экзаменах по программам комплексного интенсивного обучения в ходе практической деятельности используются специальные процессы: такие экзамены полностью основаны на профессиональной компетентности, а экзаменационные вопросы разрабатываются и ответы на них оцениваются целыми командами специалистов



Соблюдение требований МОС 6:

- » Непредвзятость обеспечивается за счет общенациональной последовательности при сдаче экзаменов: во всех регионах страны сдают один и тот же экзамен.
- » Непредвзятость обеспечивается за счет проверок беспристрастности, направленных на то, чтобы определенные кандидаты не получали особых преимуществ.
- » Прозрачность обеспечивается за счет публикации требований, концептуальных проектов, графиков и т.д.
- » Прозрачность обеспечивается за счет предоставления образцов экзаменационных материалов.



Вопросы?

Спасибо за внимание!