



BUCHHALTUNGSAGENTUR  
DES BUNDES

---

---

# Austrijska federalna agencija za računovodstvo (BHAG)



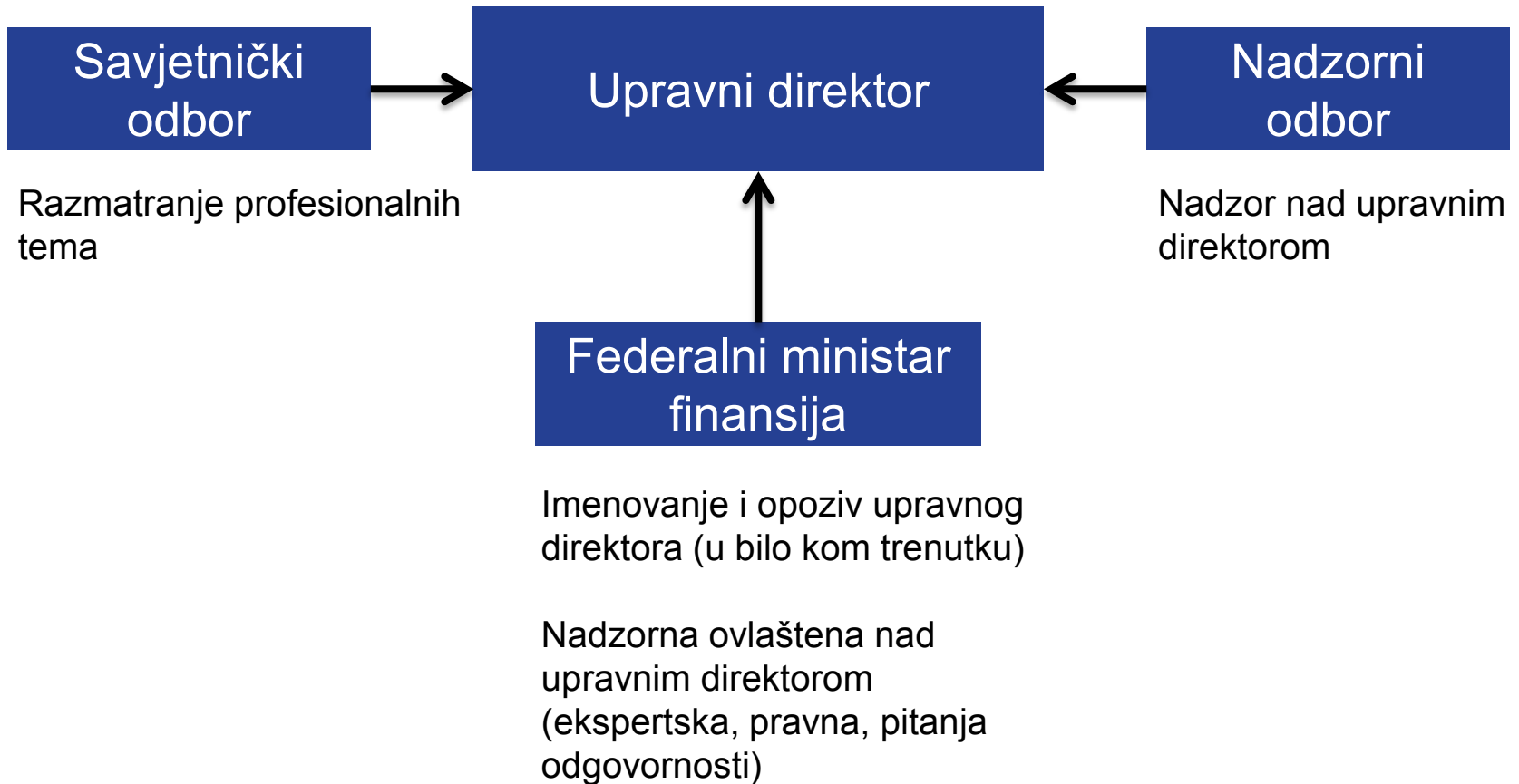


- Opšti pregled BHAG-a
- Računovodstveni proces
- Obuka – osnovne informacije
- Eksterne obuke – BHAG za klijente
- Interne obuke – za zaposlene BHAG-a



# OPŠTI PREGLED

## Tijela društva





## Naša organizacija



## Usluge

- **Statutarni izlazni rezultati** (zakonska obaveza)
  - Računovodstvo
    - Unos dugovanja, primici, plaćanja
    - Monitoring nadolazećih plaćanja
  - Re-revizija (Pregled)
    - Revizija standardnog računovodstva
    - Revizija računovodstva platnih lista
  
- **Ugovorni izlazni rezultati** (nije zakonska obaveza)
  - Revizija državnih subvencija ili subvencija EU
  - Obuke
  - Daljnja edukacija



# Opšti pregled

---

---

## Model finansiranja

- Sve usluge moraju da budu plaćene
  
- **Statutarni izlazni rezultati** (zakonska obaveza)
  - Zaračunavanje za računovodstvo zasnovano je na broju obrađenih transakcija
  - Zaračunavanje za re-reviziju je zasnovano na broju sati rada
  
- **Ugovorni izlazni rezultati** (nije zakonska obaveza)
  - Zaračunavanje po satu
  
- **Tarifa po punoj cijeno** (stav 4 člana 2 BHAG-G)

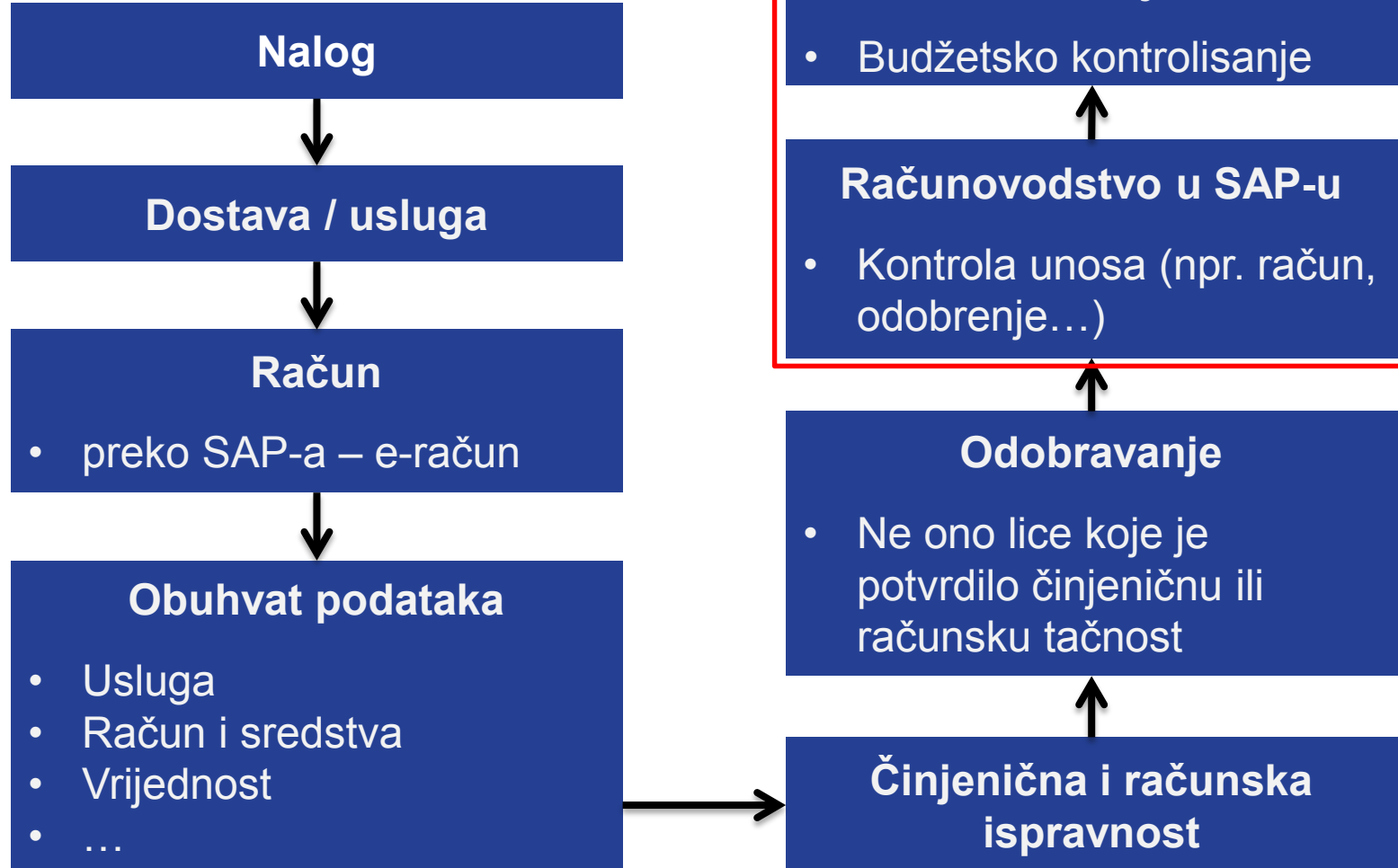
## Naši klijenti

- **Sva federalna ministarstva**
  - Uključujući subordinirana odjeljenja (npr. sudovi, zatvori, poreske kancelarije, policijske stanice, škole...)
  
- **Vrhovna tijela**
  - Opšta administrativna kancelarija Parlamenta
  - Kancelarija austrijskog federalnog predsjednika
  - Austrijski sud revizije
  - Viši upravni sud
  - Ustavni sud
  - Austrijski odbor ombudsmana





# RAČUNOVODSTVENI PROCES



## Stav 5 člana 5 BHG 2013

*Mit der Wahrnehmung von Aufgaben der Haushaltsführung dürfen Bedienstete nur dann betraut werden, wenn die volle Unbefangenheit und Gebarungssicherheit gewährleistet sind.*

što znači

Izvršavanje aktivnosti u okviru budžeta može se povjeriti samo zaposlenima koji mogu da obezbijede nepristrasnost i prikladno finansijsko upravljanje.



- Za zaposlene
  - Arhiv naloga
  - Izvod iz krivičnog registra
  - Bezbjednosno odobrenje kada se radi za Ministarstvo odbrane



Osnovne informacije – za klijente i zaposlene

**OBUKE**

## Obuke

- Sve obuke za softver održavaju se u našoj sali za obuke
- Koristimo HV-SAP sistem za obuke koji je 1:1 kopija realnog sistema
- Svi naši treneri su zaposleni u BHAG-u i inače rade u svojim odjeljenjima
  - Imamo jednog koordinatora za obuku koji je odgovoran za koordinaciju imenovanja, raspodjeljivanje trenera i kreiranje dokumenata za obuku
- Uvijek radimo sa dva trenera
  - Jedan je predavač, drugi pomaže učesnicima na računaru
- Naši dokumenti za obuku uključuju listove za prezentacije, dio sa vježbama i detaljno uputstvo



BHAG za klijente

**OBUKE**

## Obuke

- Rolle Anweisungsreferent (Obuhvat podataka)
  - 3 dana
  - Teorijski i praktični primjeri svih relevantnih procesa sistema HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP
  - Uključuje detalje o činjeničnoj i računskoj ispravnosti
  
- Rolle Anordnungsbefugter (Odobravanje)
  - 1 dan
  - Teorijski i praktični primjeri svih relevantnih koraka za odobravanje stavki rada u sistemu HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP



## Obuke

- Rolle Infouser (Analiza i informacije)
  - 1 dan
  - Primjeri upita, izvještaja i analiza u sistemu HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP
  
- Rolle Anlagenreferent (Menadžment inventara)
  - 2 dana
  - Objašnjavanje najvažnijih pravnih osnova
  - Teorijski i praktični primjeri svih relevantnih procesa sistema HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP

## Obuke

- Qualifizierter Anweisungsreferent (Obuhvat podataka)
  - 4 modula, 7 dana
  - Prošireni i detaljniji teorijski i praktični primjeri svih relevantnih procesa sistema HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP
  
- Qualifizierter Anordnungsbefugter (Odobranje)
  - 4 modula, 5 dana
  - Prošireni i detaljniji teorijski i praktični primjeri svih relevantnih koraka za odobranje stavki rada u sistemu HV-SAP
  - Korištenje našeg sistema za obuku HV-SAP

## Obuke bez sistema za obuku

- Basisschulung Buchhaltungspraxis (Osnovna računovodstvena praksa)
  - 2 dana
  - Teorijsko objašnjenje dvostrukog računovodstva i zakona o budžetu
  - Praktični primjeri za obuhvat podataka
  
- Grundlagen der Umsatzsteuer (Osnove poreza na promet)
  - Osnovni detalji poreza na promet
  - Objašnjenje najvažnijih pravnih osnova
  - Praktični primjeri



BHAG za zaposlene

**OBUKE**



# Obuke i edukacija

---

---

## Ulazne kvalifikacije

- Pripravništvo pri Federalnoj agenciji za računovodstvo
- Završeno usmjereno obrazovanje
- Viši nivo srednjeg komercijalnog koledža
- Srednji nivo srednjeg komercijalnog koledža
- Relevantna univerzitetska diploma



# Obuke i edukacija

---

---

## Prva godina

- Sve „uz posao“ – uči se radeći
- Nema dodatnih obuka
- Samo jedno polje aktivnosti
- Saradnja sa kolegama -> počevši od jednostavnih zadataka
- Nakon određenog vremena -> nezavistan rad uz nadzor kolega i šefa odjeljenja

## Obrazovanje

- Minimalni zahtjevi za obrazovanje ( ■ ) za sve zaposlene
- Različito dodatno obrazovanje u zavisnosti od oblasti odgovornosti ( ■ )
- Prioritetne teme se predaju direktno u odsjecima i odjeljenjima
  - Manje tematske cjeline, ne cijeli dan
  - Predavanje drže predavači iz njihovog odsjeka

# Obuke i edukacija



Računovodstvo	Revizija standardnog računovodstva	Revizija računovodstva platnih lista	Revizija subvencija	Funkcijska grupa
Osnovna obuka				FG 3
Seminar za teške diskusije				
Upravljanje vremenom				
Telefonska obuka	Izgled, govor, uticaj			
Učestvovanje u standardnoj reviziji	MS Word za zaposlene u reviziji		Unapređivanje sposobnosti za sukobljavanje	
Izveštavanje		Osnove SAP računovodstva platnih lista	Računovodstvena praksa 1 i 2	
Analiza upravljanja inventarom		Seminar lični		
		SAP/OIS izvještavanje o računovodstvu platnih lista		





Verrechnung	Nachprüfung HV	Nachprüfung PV	Nachprüfung Förderprüfung	Funktions gruppe
Grundausbildung				FG 3
Seminar zu schwierigen Gesprächen				
Zeitmanagement				
Telefontraining	Auftritt Sprache Wirkung			
Teilnahme an Prüfung HV	Word für Nachprüfer		Seminar Förderung der Konfliktfähigkeit	
Izvještavanje		PM-SAP- Grundausbildung	Buchhaltungspraxis 1 und 2	
Anlageninfouser extern		Lehrgang Personal		
		Berichtssystem im PM-SAP/OIS		

# Obuke i edukacija



Računovodstvo	Revizija standardnog računovodstva	Revizija računovodstva platnih lista	Revizija subencija	Funkcijska grupa
Računovodstvena praksa 1 i 2	Računovodstvo platnih lista 1			FG 4
Unapređivanje sposobnosti za sukobljavanje		Seminar računovodstvo platnih lista	Poresko pravo 1	
		Seminar upravljanja putnim troškovima	Ekonomsko pravo 1	
Modul za liderske sposobnosti (iznosi 3 dana)				
Modul za sposobnosti predavanja / trenerstva (iznosi 3 dana)				
Poresko pravo 1	Računovodstvo platnih lista 2		Predstavljanje sebe	FG 5
Računovodstvo i bilansi				



Verrechnung	Nachprüfung HV	Nachprüfung PV	Nachprüfung Förderprüfung	Funktionsgruppe
Buchhaltungspraxis 1 und 2		Personalverrechnung 1		FG 4
Seminar zur Förderung der Konfliktfähigkeit			Steuerrecht 1	
		Lehrgang Personalverrechnung	Wirtschaftsrecht 1	
		Seminar Reisemanagement		
Modul für den Erwerb von Führungskompetenzen (Umfang 3 Tage)				
Modul für den Erwerb von Trainerkompetenzen (Umfang 3 Tage)				
Steuerrecht 1		Personalverrechnung 2	Selbstpräsentation & Selbstwirksamkeit	FG 5
Buchhaltung und Bilanzierung				

## Računovodstvena praksa 1

- U saradnji sa Institutom za ekonomsku promociju (WIFI)
- 84 nastavnih jedinica po 50 minuta
- Uvod u dvostruko računovodstva
- Osnovna znanja o porezu na promet
- Raspodjela računa i računovodstvo poslovnih slučajeva
- Praktični primjeri
- Stvaranje jednostavnih pred-obavještenja za porez na promet
- Standardne statističke analize

## Računovodstvena praksa 2

- U saradnji sa Institutom za ekonomsku promociju (WIFI)
- 102 nastavnih jedinica po 50 minuta
- Praktične vježbe
- Avansna plaćanja
- Strana valuta, uvoz, izvoz
- Računovodstvo putnih troškova
- Stvaranje pred-obavještenja za porez na promet
- Amortizacija
- Vrednovanje i neplaćanje dugovanja
- Priznavanje i otpuštanje rezervisanja
- Završava se usmenim ispitom



## Ralf Hammer

Šef marketinga, prodaje i edukacije

[ralf.hammer@bhag.gv.at](mailto:ralf.hammer@bhag.gv.at)

0664/83 29 813

Austrijska Federalna agencija za računovodstvo (BHAG) je **centralno servisno društvo** za federalne računovodstvene obaveze i osigurava **kompetentno, transparentno** i **pouzdana** pružanje usluga.

