



BUCHHALTUNGSAGENTUR  
DES BUNDES

---

---

# Австрийское федеральное учетное агентство (ВНАГ)



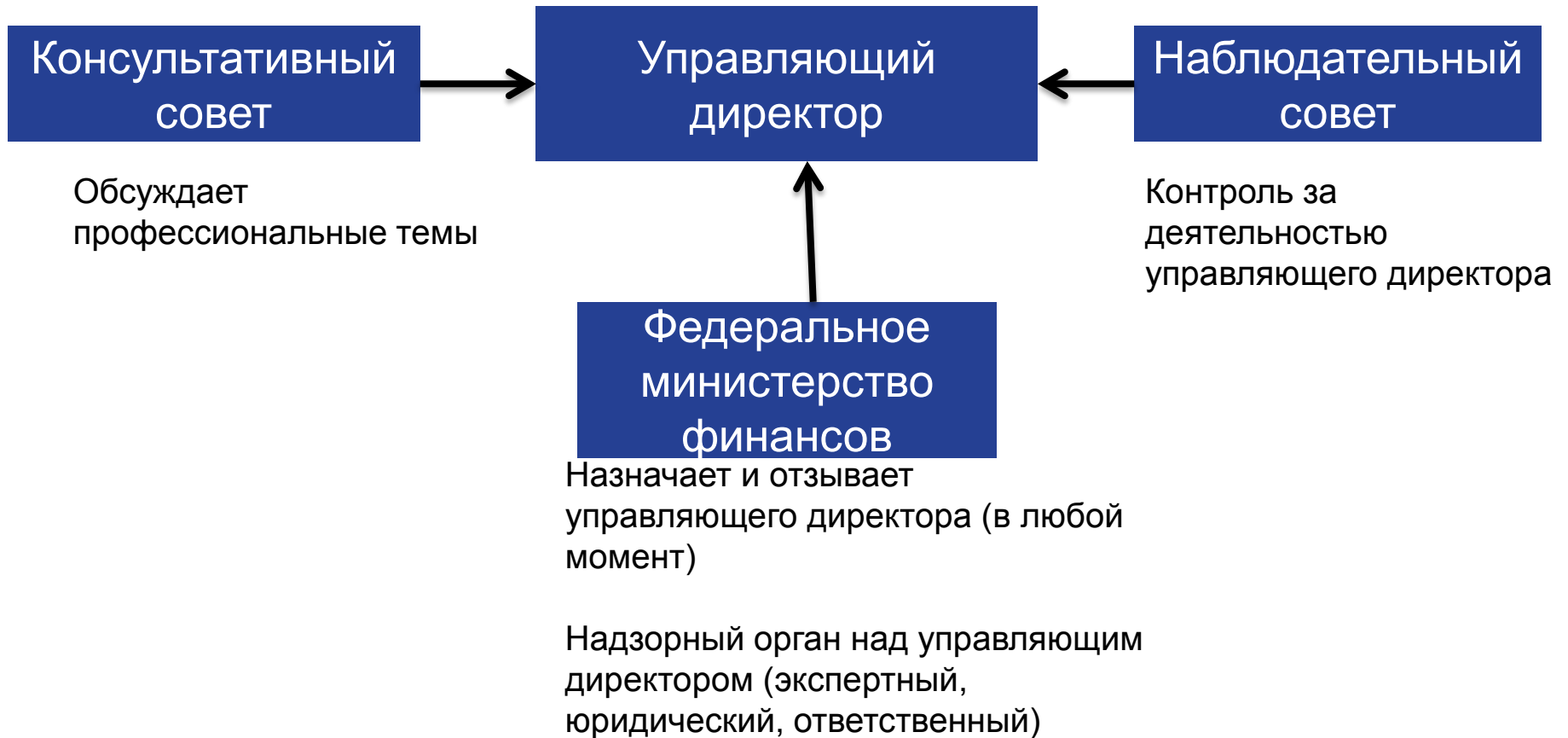


- Общая обзорная информация о ВНАГ
- Процесс ведения бухгалтерского учета
- Обучение – основная информация
- Внешние программы обучения– ВНАГ для клиентов
- Внутренние программы обучения – для сотрудников ВНАГ



# ОБЩАЯ ОБЗОРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## Органы компании





## Наша организация





## Услуги

- **Уставная деятельность** (правовое обязательство)
  - Ведение бухгалтерского учета
    - Долги, дебиторская задолженность, платежи
    - Мониторинг входящих платежей
  - (Проверка)
    - Аудит единых учетно-отчетных операций
    - Аудит начисления заработной платы
- **Деятельность по контракту** (неправовое обязательство)
  - Аудит государственных бюджетных субсидий или субсидий ЕС
  - Обучение
  - Профессиональное образование



## Модель финансирования

- Все услуги платные
  
- **Уставная деятельность** (правовое обязательство)
  - Оплата за ведение учета зависит от количества проведенных операций
  - Оплата за проведение проверки зависит от количества потраченных на нее часов
  
- **Деятельность по контракту** (неправовое обязательство)
  - Почасовая тарификация
  
- **Ценообразование по полной себестоимости** (§ 4 раздел 2 ВНАГ-G)



## Наши клиенты

- **Все федеральные министерства**
  - Включая подведомственные учреждения (например, суды, тюрьмы, налоговые органы, полицейские участки, школы...)
- **Высшие органы**
  - Главное управление парламента
  - Администрация Федерального президента Австрии
  - Счётная палата Австрии
  - Высший административный суд
  - Конституционный суд
  - Совет Омбудсмена Австрии





# ПРОЦЕСС ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

# Процесс ведения бухгалтерского учета





## § 5 раздел 5 BHG 2013

*Mit der Wahrnehmung von Aufgaben der Haushaltsführung dürfen Bedienstete nur dann betraut werden, wenn die volle Unbefangenheit und Gebarungssicherheit gewährleistet sind.*

### ЧТО ЗНАЧИТ

Осуществление деятельности по контролю за исполнением бюджета может быть поручено только таким сотрудникам, которые могут соблюдать беспристрастность и обеспечить надлежащее управление финансовыми средствами



- Для сотрудников
  - Архив указов
  - Выписка из уголовного реестра
  - Обеспечение допусков для работы с Федеральным министерством обороны



Основная информация – для клиентов и сотрудников

## **ОБУЧАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ**

## Тренинги

- Все тренинги по программному обеспечению проводятся в нашей учебной аудитории
- Мы используем систему обучения HV-SAP, которая является копией реальной системы 1: 1
- Все наши преподаватели являются сотрудниками ВНАГ, работающими в своих отделах
  - Имеется один координатор обучения, отвечающий за назначение времени тренинга, преподавателя и разработку учебных материалов
- Мы всегда работаем с двумя преподавателями
  - Один преподаватель ведет тренинг, а второй помогает участникам при работе за компьютером
- Учебные материалы состоят из презентаций, упражнений и подробной инструкции



ВНАГ для клиентов

# ОБУЧЕНИЕ

## Тренинги

- **Rolle Anweisungsreferent** (Сбор данных)
  - 3 дня
  - Теоретические и практические примеры всех соответствующих процессов в HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP
  - Включает сведения о фактической и расчетной корректности
- **Rolle Anordnungsbefugter** (Подтверждение)
  - 1 день
  - Теоретические и практические примеры всех соответствующих действий по подтверждению рабочих вопросов в HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP



## Тренинги

- Пользователь информации **Rolle Infouser** (Анализ и информация)
  - 1 день
  - Примеры запросов, отчетов и аналитики в HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP
- **Rolle Anlagenreferent** (Менеджер товарно-материальных запасов )
  - 2 дня
  - Объяснение наиболее важных правовых основ
  - Теоретические и практические примеры всех соответствующих процессов HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP

## Trainings

- Квалифицированный **Anweisungsreferent** (Сбор данных)
  - 4 модуля, 7 дней
  - Расширенные и более углубленные теоретические и практические примеры всех соответствующих процессов HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP
  
- Квалифицированный **Anordnungsbefugter** (Подтверждение)
  - 4 модуля, 5 дней
  - Расширенные и более углубленные теоретические и практические примеры всех соответствующих действий по подтверждению рабочих вопросов в HV-SAP
  - Использование нашей системы обучения HV-SAP

## Тренинги не на основе нашей системы обучения

- Базовая методика бухгалтерского учета
  - 2 дня
  - Теоретическое объяснение метода двойной записи и бюджетного законодательства
  - Практические примеры по сбору данных
  
- Основы применения налога с продаж
  - Основная информация касательно налога с продаж
  - Объяснение наиболее важных правовых основ
  - Практические примеры



ВНАГ для сотрудников

# ОБУЧЕНИЕ



## Начальные квалификационные требования

- Стажировка в Федеральном учетном агентстве
- Завершенное профессиональное обучение
- Высший среднеспециальный коммерческий колледж
- Среднеспециальный коммерческий колледж
- Соответствующая университетская степень



## Первый год

- «Все» на рабочем месте – обучение на практике
- Никаких дополнительных программ обучения
- Только одна сфера деятельности
- Сотрудничество с коллегами-> начинать с простых задач
- Через некоторое время -> самостоятельная работа под контролем коллег и начальника отдела



## Образование

- Минимальные требования к образованию (■) для всех сотрудников
- Различное дальнейшее образование в зависимости от зоны ответственности ( )
- Обучение приоритетным темам осуществляется непосредственно в подразделениях и отделах
  - Меньшие тематические части, не весь день
  - Занятия ведут преподаватели из собственного подразделения



Бухгалтерский учет	Аудит учетно-отчетных операций	Аудит начисления заработной платы	Аудит бюджетных субсидий	Функциональная группа
Основное обучение				ФГ 3
Семинары по сложным вопросам				
Тайм-менеджмент				
Обучение телефонному взаимодействию	Внешний вид, речь, влияние			
Участие в стандартной проверке	MS Word для проверки сотрудников		Улучшение навыков управления конфликтами	
Отчетность		SAP Основы начисления заработной платы	Методология учета 1 и 2	
Анализ управления ТМЦ		Семинар по персоналу		
		SAP/OIS начисление заработной платы/отчетность		



Verrechnung	Nachprüfung HV	Nachprüfung PV	Nachprüfung Förderprüfung	Funktionsgruppe
Grundausbildung				FG 3
Seminar zu schwierigen Gesprächen				
Zeitmanagement				
Telefontraining	Auftritt Sprache Wirkung			
Teilnahme an Prüfung HV	Word für Nachprüfer		Seminar Förderung der Konfliktfähigkeit	
Отчетность	PM-SAP-Grundausbildung		Buchhaltungspraxis 1 und 2	
Anlageninfouser extern	Lehrgang Personal			
	Berichtssystem im PM-SAP/OIS			



Бухгалтерский учет	Аудит учетно-отчетных операций	Аудит начисления заработной платы	Аудит бюджетных субсидий	Функциональная группа
Методология учета 1 и 2		Начисление заработной платы 1		
Улучшение навыков управления конфликтами			Налоговое законодательство 1	
		Семинар по начислению заработной платы	Коммерческое право 1	ФГ 4
		Семинар по управлению данными командировок		
Модуль «Навыки лидерства» (3 дня)				
Модуль «Навыки выступления/преподавания» (3 дня)				
Налоговое законодательство 1		Начисление заработной платы 2	Самопрезентация	ФГ5
Бухгалтерский учет и баланс				



Verrechnung	Nachprüfung HV	Nachprüfung PV	Nachprüfung Förderprüfung	Funktionsgruppe
Buchhaltungspraxis 1 und 2		Personalverrechnung 1		FG 4
Seminar zur Förderung der Konfliktfähigkeit			Steuerrecht 1	
		Lehrgang Personalverrechnung	Wirtschaftsrecht 1	
		Seminar Reisemanagement		
Modul für den Erwerb von Führungskompetenzen (Umfang 3 Tage)				
Modul für den Erwerb von Trainerkompetenzen (Umfang 3 Tage)				
Steuerrecht 1		Personalverrechnung 2	Selbstpräsentation & Selbstwirksamkeit	FG 5
Buchhaltung und Bilanzierung				

## Методология бухгалтерского учета 1

- В сотрудничестве с Институтом содействия развитию экономики (WIFI)
- 84 учебные темы по 50 минут каждая
- Введение в метод двойной записи бухгалтерского учета
- Основы применения налога с продаж
- Назначение счетов и учет хозяйственных операций
- Практические примеры
- Создание простых предварительных объявлений о налогах с продаж
- Стандартный статистический анализ

## Методология бухгалтерского учета 2

- В сотрудничестве с Институтом содействия развитию экономики (WIFI)
- 102 учебные темы по 50 минут каждая
- Практические задания
- Авансовые платежи
- Иностранная валюта, импорт, экспорт
- Бухгалтерский учет командировочных расходов
- Создание предварительных объявлений о налогах с продаж
- Амортизация
- Оценка и просрочка задолженности
- Признание и принятие к учету ассигнований
- По окончании курса сдаются письменный и устный экзамены



## Ральф Хаммер

Начальник отдела маркетинга, продаж и  
образования

[ralf.hammer@bhag.gv.at](mailto:ralf.hammer@bhag.gv.at)

0664/83 29 813

Австрийское федеральное учетное агентство (ВНАГ)

является **центральной сервисной компанией**

по исполнению федеральных учетных обязательств, которая  
обеспечивает **компетентное, прозрачное и надежное** предоставление услуг

